REGIONE SICILIANA

Azienda Ospedaliera

di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione

GARIBALDI

Catania

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 728

Oggetto: Autorizzazione stage professionale presso il Centralino del P.O. Garibaldi Centro.

Settore: Affari Generali Sviluppo Organizzativo e Risorse Umane

Bilancio
Sub aggregato di spesa

C.E.

Reg.to al n.

Si attesta che la disponibilità del fondo del sopra riportato sub-aggregato è sufficiente a coprire la spesa prevista dal presente atto.

Per l'Ufficio Riscontro.....

Il Responsabile del Settore .....

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
Visto:
Si conferma la suindicata disponibilità rilevata dal Settore e si iscrive nelle pertinenti utilizzazioni del budget

Li .....

L' addetto alla verifica della compatibilità economica

Lista di liquidazione n°

Il Dirigente Responsabile del Settore Economico Finanziario e Patrimoniale (Dott. Gianluca Roccella)

Settore Affari Generali Sviluppo Organizzativo e Risorse Umane

Il Responsabile dell'istruttoria

Il Responsabile del procedimento

Il Dirigente Responsabile del Settore (Dott.ssa Gaetana Bonanno)

Seduta del giorno 25 NOV. 2015

Nei locali della sede legale dell'Azienda Piazza S.M.di Gesù, 5 Catania

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Giorgio Giulio Santonocito

Nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana N°205/serv.1/S.G. del 24 giugno 2014, giusta art.33, comma 2, L.R. N° 5 del 14 aprile 2009

Con la presenza del:

Direttore Amministrativo
Dott. Giovanni Annino

e del

Direttore Sanitario
Dott.ssa Anna Rita Mattaliano

Con l'assistenza, quale Segretario

Del Sitg. Salvatore Ledda

ha adottato la seguente deliberazione

Visto il D.M. n.105 del 17/02/1997, il quale definendo i nuovi orari e i programmi di insegnamento per i corsi di qualifica attivati presso gli Istituti professionali per ciechi, stabilisce per le classi terminali di detti corsi un periodo di approfondimento professionale da svolgere presso Enti pubblici o Aziende private;

Vista la nota n. 4013 del 29/10/2015, con la quale il Dirigente scolastico dell'Istituto Tecnico Regionale e Professionale per Ciechi di Catania, ha formulato regolare istanza tendente ad ottenere l'autorizzazione per la frequenza di tre (3) allievi presso il Centralino di questa Azienda per un totale di n. 60 ore ciascuno precisando, altresì, che, per necessità strutturali della scuola, sarebbe utile che tale stage si svolgesse il Giovedì dalle ore 15,00 alle ore 17,00 dal mese di Dicembre al mese di Giugno 2016;

Considerato che per l'espletamento di tale attività gli allievi sono regolarmente assicurati per la responsabilità civile verso terzi ed infortuni con polizze n° 62363639/5 e n° 69466671/A stipulate dalla Scuola con la Società Assicuratrice Winterthur e che in conseguenza non esiste alcuna responsabilità a carico di questa Azienda;

Atteso che, l'effettuazione di stages professionali presso il Centralino non comporta alcun rapporto di dipendenza né obbligo di retribuzione;

Vista la nota n.511/FM del 16/11/2015 con la quale il Capo Settore Facility Management ha espresso parere favorevole ed ha autorizzato la frequenza degli allievi presso il Centralino;

Ritenuto, per quanto sin qui esposto, potersi autorizzare tre allievi dell'Istituto Tecnico Regionale e Professionale per Ciechi di Catania a frequentare, ai sensi del D.M. 105/97, il Centralino di questa Azienda per un periodo di formazione;

Su proposta del Responsabile del Settore Affari Generali, Sviluppo Organizzativo e Risorse Umane che ne attesta la legittimità nonché la correttezza formale e sostanziale;

Sentito il parere del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

- Autorizzare, ai sensi del D.M. 105 del 17/02/1997, tre (3) allievi dell'Istituto Tecnico Regionale e Professionale per Ciechi di Catania a frequentare il Centralino di questa Azienda per un periodo di approfondimento professionale per un totale di 60 ore ciascuno, secondo le modalità da concordare con la Direzione Sanitaria del P.O. Garibaldi Centro.

- Notificare copia del presente atto al Dirigente Scolastico dell'Istituto Tecnico Regionale e Professionale per Ciechi di Catania, al Direttore Sanitario del P.O. Centro e al Direttore Sanitario Aziendale ed al Responsabile del Settore Facility Management.
- Munire la presente della clausola di immediata esecuzione, attesa l'urgenza di inizio del tirocinio da parte degli allievi sopra citati;

Il Direttore Amministrativo
(Dott.Giovanni Annino)

Il Direttore Sanitario
(Dott.ssa Anna Rita Mattaliano)

Il Direttore Generale
(Dott. Giorgio Giulio Santonocito)

Il Segretario
(Sig. Salvatore Ledda)